

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~1320~~/STP-VP

Đồng Nai, ngày 05 tháng 10 năm 2013

V/v triển khai Công văn số
7899/UBND-KT của UBND
tỉnh Đồng Nai

Kính gửi:

- Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản;
- Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà Nước;
- Phòng Công chứng số 1, 2, 3, 4 tỉnh Đồng Nai.


Sở Tư pháp nhận được Công văn số 7899/UBND-KT ngày 25/9/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc điều hành chi ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2013.

Sở Tư pháp đề nghị Thủ trưởng các đơn vị cập nhật vào Trang Thông tin điện tử của Sở Tư pháp tại địa chỉ <http://stp.dongnai.gov.vn/Vanbanphapquy> để tải văn bản triển khai thực hiện. Sở Tư pháp yêu cầu các đơn vị gửi báo cáo về Sở trước ngày 15/10/2013 để tổng hợp, báo cáo Sở Tài chính./.

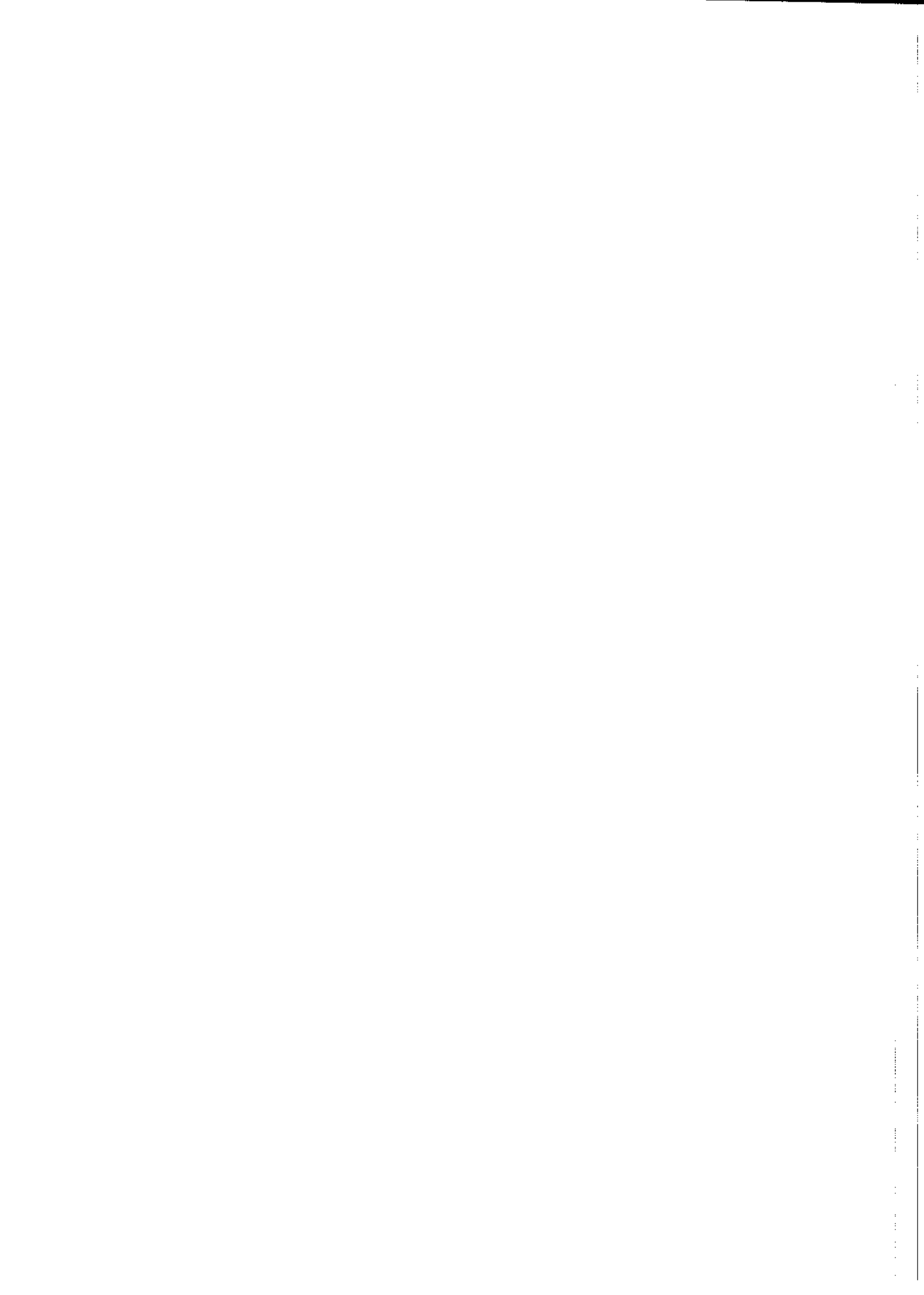
Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp (đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phan Văn Châu



**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 7899 /UBND-KT

Đồng Nai, ngày 25 tháng 9 năm 2013

V/v điều hành chi ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh năm 2013.

UBND TỈNH ĐỒNG NAI	
CÔNG SỐ	1745
VÀ NGÀY	26/9/13
D	

Kính gửi:

- Sở Tài chính;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Kho bạc Nhà nước tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Các hội, đoàn thể;
- UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Tài chính tại Công văn số 12067/BTC-HCSN ngày 10/9/2013 về việc điều hành chi ngân sách nhà nước năm 2013; Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Sở Tài chính, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Kho bạc Nhà nước tỉnh, các sở, ban, ngành, các hội, đoàn thể, UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh tập trung vào các nhiệm vụ sau:

1. Thực hiện thu hồi để bổ sung dự phòng ngân sách địa phương đối với:

a) Số vốn đầu tư của các dự án khởi công mới được bố trí kế hoạch năm 2013 nhưng đến ngày 30/6/2013 các cơ quan, đơn vị chưa đến Kho bạc Nhà nước mở tài khoản giao dịch.

b) Dự toán chi thường xuyên đã được giao trong dự toán năm 2013 của các sở, ban, ngành cấp tỉnh và các địa phương cấp huyện nhưng đến hết ngày 30/6/2013 chưa phân bổ hoặc phân bổ không đúng quy định.

2. Rà soát các khoản chi thường xuyên đã được bố trí trong dự toán ngân sách năm 2013 và các dự án đầu tư đã được bố trí kế hoạch vốn năm 2013 nhưng chưa triển khai thực hiện:

a) Các khoản kinh phí đã bố trí trong dự toán để thực hiện mua sắm, sửa chữa: Yêu cầu thực hiện rà soát, trường hợp nhu cầu mua sắm, sửa chữa chưa thực sự cấp bách hoặc đến hết quý III năm 2013 chưa phê duyệt dự toán, chưa tổ chức đấu thầu; các chương trình, dự án, đề án, đề tài đã được bố trí dự toán nhưng đến hết quý III năm 2013 chưa triển khai thực hiện thì phải tạm dừng thực hiện, chưa thực hiện trong năm 2013 để giảm chi ngân sách nhà nước.

b) Các dự án đầu tư đã được bố trí kế hoạch vốn năm 2013 (cả dự án chuyển tiếp và khởi công mới), nhưng đến ngày 30/6/2013 chưa triển khai thủ tục để thanh toán như: Chưa chọn thầu, ký hợp đồng hoặc chưa nghiệm thu khối lượng hoàn thành... thì phải thu hồi vốn để bổ sung dự phòng ngân sách địa phương.

Riêng đối với các dự án đến 30/6/2013 đã triển khai thủ tục thanh toán như: Chọn thầu, ký hợp đồng hoặc đã nghiệm thu khối lượng hoàn thành... nhưng chưa kịp gửi hồ sơ đề nghị thanh toán đến Kho bạc Nhà nước thì được phép thanh toán; đối với những trường hợp này, chủ đầu tư phải có văn bản cam kết với Kho bạc Nhà nước về những nội dung công việc đã làm và chịu trách nhiệm về việc đã cam kết với Kho bạc Nhà nước.

3. Rà soát các khoản chi đã bố trí trong dự toán, nhưng chưa thực sự cấp bách để cắt giảm hoặc lùi thời gian thực hiện, nhất là các khoản chi: Mua xe công; chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu; chi phí tổ chức lễ hội, hội nghị, hội thảo, tổng kết, lễ ký kết, khởi công, phong tặng danh hiệu, ký kết thi đua, tiếp khách, đi công tác trong và ngoài nước; cụ thể như sau:

a) Chi phí văn phòng phẩm:

Triệt để tiết kiệm trong sử dụng văn phòng phẩm, thực hiện nhận văn bản, chỉ đạo qua mạng công nghệ thông tin để hạn chế in, photo giấy tờ không cần thiết, sử dụng giấy in tận dụng 02 mặt.

b) Chi phí tổ chức lễ hội, khánh tiết, hội nghị, hội thảo:

Kiên quyết cắt giảm, không tổ chức các hội nghị, hội thảo có nội dung không thiết thực, hạn chế tình trạng phô trương, hình thức trong các lễ tổng kết, đón nhận huân, huy chương, đón nhận danh hiệu thi đua, kỷ niệm ngày thành lập, lễ ký kết, khởi công, khánh thành...

Thực hiện lồng ghép các nội dung, vấn đề, công việc cần xử lý; kết hợp các loại cuộc họp với nhau một cách hợp lý; chuẩn bị kỹ đầy đủ đúng yêu cầu, nội dung cuộc họp, tùy theo tính chất, nội dung, mục đích, yêu cầu của cuộc họp, người triệu tập cuộc họp phải cân nhắc kỹ và quyết định thành phần, số lượng người tham dự cuộc họp cho phù hợp, bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả.

c) Chi phí đi công tác trong nước và nước ngoài:

Việc tổ chức các đoàn công tác, rà soát theo tinh thần triệt để tiết kiệm, nắm thông tin trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của hệ thống các cơ quan Nhà nước. Trường hợp cần thiết phải tổ chức đoàn công tác, phải xác định cụ thể nhiệm vụ của từng thành viên trong đoàn, triệt để ngăn chặn việc kết hợp đi công tác với tham quan, du lịch. Rà soát kỹ các chương trình kiểm tra, thanh tra, các đoàn công tác từ cấp trên xuống cấp dưới, bảo đảm gọn nhẹ, tiết kiệm, hiệu quả; không tổ chức đón tiếp gây tốn kém chi phí đối với cấp dưới và các cơ quan có liên quan.

Kiên quyết cắt giảm các đoàn công tác, nghiên cứu học tập khảo sát trong và ngoài nước chưa thực sự cần thiết, cấp bách, nội dung không thiết thực, bao gồm cả các đoàn đi học tập, khảo sát tham khảo kinh nghiệm nước ngoài đối với các dự án hỗ trợ kỹ thuật, các dự án ODA và các dự án có sử dụng nguồn kinh phí có nguồn gốc từ ngân sách nhà nước. Việc đi công tác nước ngoài phải được cấp có thẩm quyền phê duyệt và được xây dựng trong chương trình công tác ngay từ đầu năm; trong đó ưu tiên cho các đoàn đi đàm phán, thực hiện các nhiệm vụ được giao theo đúng chế độ quy định.

4. Đối với các khoản thu phí, lệ phí được để lại theo quy định (trừ học phí, viện phí):

Yêu cầu thực hiện tiết kiệm 10% từ nguồn phí được để lại đơn vị chi theo quy định = (dự toán giao đầu năm (phần để lại chi) – các khoản tiền lương, phụ cấp, tiền công và các khoản chi khác cho con người theo chế độ): 12 tháng x 5 tháng (tính từ tháng 8/2013) x 10%.

5. Yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành, các hội, đoàn thể, UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa và các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn tỉnh trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

a) Phổ biến, chỉ đạo, hướng dẫn các đơn vị dự toán trực thuộc, các cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị tổ chức thực hiện các yêu cầu đã nêu tại Công văn này. Tập trung đôn đốc thực hiện đầy đủ, kịp thời các khoản thu theo kết luận, kiến nghị của cơ quan Kiểm toán Nhà nước, Thanh tra và các cơ quan bảo vệ pháp luật khác theo quy định tại Điểm 2 Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 24/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ. Tăng cường kiểm tra việc thực hiện của các đơn vị để bảo đảm thực hiện triệt để Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 24/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

b) Thực hiện rà soát các nội dung nêu tại Điểm 1, 2, 3 và 4 Công văn này, gửi phương án thu hồi, cắt giảm, tiết kiệm đến cơ quan Tài chính cùng cấp để tổng hợp, báo cáo theo quy định:

- Các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh thực hiện gửi phương án thu hồi, cắt giảm, tiết kiệm đến Sở Tài chính trước ngày 30/9/2013;

- Các cơ quan, đơn vị cấp huyện thực hiện gửi phương án thu hồi, cắt giảm, tiết kiệm đến Phòng Tài chính Kế hoạch trước ngày 27/9/2013 để tổng hợp tham mưu UBND cấp huyện gửi đến Sở Tài chính trước ngày 30/9/2013;

- Sở Tài chính có trách nhiệm đôn đốc, tổng hợp, dự thảo văn bản tham mưu UBND tỉnh gửi báo cáo Bộ Tài chính và các Bộ, ngành, Trung ương có liên quan trong ngày 01/10/2013.

6. Cơ quan Tài chính cùng cấp có trách nhiệm thẩm định phương án cắt giảm, tiết kiệm của các cơ quan, đơn vị, thông báo kết quả thẩm định gửi các cơ quan, đơn vị, đồng thời gửi Kho bạc Nhà nước trước ngày 15/10/2013 để thực hiện kiểm soát, thanh toán. Sau ngày 20/10/2013, cơ quan Kho bạc nhà nước được phép tạm dừng thanh toán đối với các khoản mua sắm, sửa chữa, tổ chức lễ hội, đi công tác nước ngoài của các cơ quan, đơn vị chưa có phương án cắt giảm, tiết kiệm được cơ quan Tài chính thẩm định gửi Kho bạc nhà nước.

UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung và khẩn trương tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh thông tin đến Sở Tài chính để tổng hợp tham mưu UBND tỉnh xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
 - Thường trực HĐND tỉnh;
 - Ban thường trực UBMTTQVN tỉnh;
 - Chủ tịch và các Phó Chủ tịch;
 - Chánh - Phó Văn phòng;
 - Trung tâm Công báo tỉnh;
 - Lưu: VT, KT, QTTV, các Phòng.
- @ĐiềnKT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Minh Phúc